

Étape 1 – Feuille de travail 5.1 : Connaissiez vos dossiers, vos objectifs, vos partisans et vos opposants

En répondant aux questions contenues sur cette feuille de travail, votre groupe pourra mieux comprendre pleinement le problème ou la question en cause et commencer à identifier les parties intéressées.

Problème ou question : _____ Endroit : _____ Population : _____

1. Quelle est l'étendue du problème ou de la question? (Combien de personnes ou de systèmes sont touchés?)	4. Depuis combien de temps le problème ou l'enjeu se fait-il sentir?
2. Pourquoi est-ce un problème ou un enjeu?	5. Qu'a-t-on fait par le passé pour essayer de résoudre le problème ou la question? Y a-t-il des politiques qui ciblent spécifiquement ce problème?
3. Qu'est-ce qui a contribué à créer le problème ou l'enjeu?	6. Que peut-il se produire si rien n'est fait pour régler le problème ou la question?

<p>7. Qu'est-ce qu'il faut faire pour régler le problème?</p>	<p>10. Qui est susceptible de vous appuyer ou de partager votre point de vue sur le problème ou la question?</p>
<p>8. Quel est votre objectif ou quels sont vos objectifs?</p>	<p>11. Qui risque de s'opposer à votre démarche ou d'avoir une autre vision du problème ou de la question?</p>
<p>9. Qui d'autre estime que cette situation est un problème ou un enjeu?</p>	<p>En une phrase, décrivez de façon un peu plus détaillée quel est le problème et comment vous souhaiteriez qu'il soit réglé.</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

D'après : Health Communication Unit, Centre of Health Promotion, University of Toronto, 2004 (traduction).

Étape 2 – Feuille de travail 5.2 : Identifiez les parties intéressées, amenez-les à s’engager et établissez des réseaux

Lorsque vous prenez des mesures pour régler un problème ou une question, il existe certains individus ou organismes que vous voudrez peut-être inclure dans vos démarches. Effectuez un remue-méninges à l’aide de cette feuille de travail pour déterminer qui pourraient être ces personnes et organismes.

Problème ou question : _____

<p>1. Qui sont vos partenaires possibles dans ce dossier ou sur cette question?</p>	<p>3. Qui sont les personnes touchées par ce problème ou cette question, ou à qui pourrait profiter le règlement du problème ou de la question (p. ex., les chefs de famille monoparentale, les personnes à faible revenu, les personnes aînées, les agriculteurs, etc.)?</p>
<p>2. Qui a déjà été ou est actuellement impliqué dans des dossiers ou des questions semblables?</p>	<p>4. Qui sont les principales parties intéressées – au sein du gouvernement et de la collectivité – par ce problème ou cette question?</p>

D’après : Health Communication Unit, Centre of Health Promotion, University of Toronto, 2004 (traduction).

Étape 3 – Feuille de travail 5.3 : Connaissiez le processus d’élaboration des politiques et les outils de politique, et sachez qui sont les responsables des politiques

Il est essentiel de connaître le processus d’élaboration des politiques et les outils de politique et de savoir qui sont les responsables des politiques quand on essaie de faire avancer un dossier. Pour vous aider à dégager les éléments importants, vous pouvez utiliser cette feuille de travail.

Problème ou question : _____

<p>1. Quel palier de gouvernement est impliqué dans le problème ou le dossier?</p>	<p>3. Quels représentants et représentantes élus sont impliqués dans le dossier et quelle est leur position relativement à la question ou au problème?</p>
<p>2. Quels ministères sont impliqués dans le dossier ou ont quelque chose à y voir?</p>	<p>4. Qui sont les principales parties intéressées – au sein du gouvernement et de la collectivité – dans ce dossier?</p>
	<p>5. Quels outils de politique pourriez-vous utiliser pour régler le problème ou la question?</p>

D'après : Health Communication Unit, Centre of Health Promotion, University of Toronto, 2004 (traduction).

Étape 4 – Feuille de travail 5.4 : Liste de vérification pour la planification

Pour qu'un changement soit apporté à une politique, il faut qu'un certain nombre de facteurs agissent ensemble au bon moment et réunissent les bonnes personnes. Vous pouvez préparer la voie en étant conscients et conscientes de ces facteurs et en essayant de faire intervenir le plus grand nombre d'entre eux.

Facteur clé	Est-ce que nous l'avons?	Sinon, que pouvons-nous faire pour l'obtenir? <i>(Voir section 6 pour des stratégies possibles.)</i>
Renseignements à l'appui		
Recherche considérable		
Rapports et documents récents		
Exemples de politiques ou de lignes directrices fructueuses		
Choix du moment pour agir		
Intérêt envers la question de la part d'une personne en autorité		
Conjoncture politique favorable – élections, audiences publiques, commission royale...		
La question est perçue comme une crise		
Large consensus sur la nécessité du changement		
Les gens ont commencé à discuter de la question		
Organisation		
Liens entre les parties intéressées		
Relations positives entre groupes intéressés		
Implication d'un groupe influent		
Les groupes intéressés ont des ressources suffisantes		
Les groupes intéressés sont motivés et dynamiques		
Les groupes intéressés font preuve d'ouverture d'esprit et de souplesse		
Les défenseurs collaborent et s'entendent sur les mesures à prendre		
Message		
Le plan d'action est clair		
Les messages sont clairs		
On peut exposer le problème sous forme d'histoire		

Feuille de travail 5.5 : Dresser un plan d'action

Modèle de plan d'action			
Problème			
Objectif			
Partenaires			
Première étape			
Action prévue			
Tâches	Qui fera chacune?	Ressources et appuis requis	Date d'achèvement
Quelles sont les prochaines étapes?			
Action prévue			
Tâches	Qui fera chacune?	Ressources et appuis requis	Date d'achèvement